



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18» Г.О. НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

от «03» 05 2017 г.

№ 99

Об утверждении плана мероприятий по улучшению качества работы по итогам проведения независимой оценки качества образования (НОКО) в 2016 г. в МКОУ «СОШ № 18» г.о.Нальчик

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.95), в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (письмо зам.министра Минобрнауки России «О направлении методических рекомендаций по НОКО» от 03.04. 2015 г. № АП-512/02, приказа Минобрнауки КБР от 27.04.2016 г, № 516 «О результатах независимой оценки качества образовательной деятельности организаций КБР», в целях обеспечения условий для проведения независимой оценки качества образования в МКОУ «СОШ № 18» г.о.Нальчик в 2017 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий с учетом выявленных недостатков по итогам результатов проведения независимой оценки качества образования в МКОУ «СОШ № 18» в 2017 г. (Приложение № 1).
2. Ответственным лицам обеспечить реализацию плана мероприятий с учетом выявленных недостатков по итогам результатов независимой оценки качества образования согласно утвержденному плану.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.М.Гулуева

СОГЛАСОВАНО

И.о.руководителя МКУ «Департамент образования
Местной администрации г.о.Нальчик»
Э.А.Бароков

«26» 06 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «СОШ №18»
г.о. Нальчик

Л.М. Гулуева..

«26» 06 2014 г.

**План мероприятий по улучшению качества работы по результатам независимой оценки качества деятельности
МКОУ «СОШ №18» г.о. Нальчик**

№	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Сроки реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятий
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации						
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения.	Информационная открытость (наполнение сайта учреждения).	Постоянно	Ответственный за сайт	Освещение результатов работы школы на страницах сайта	Систематическое обновление информации.
1.2.	Мониторинг обеспечения открытости и доступности информации о муниципальных образовательных учреждениях на официальных сайта в сети «Интернет», вт.ч. http://bus.gov.ru	Информационная открытость (наполнение сайта учреждения).	Ежеквартально	Ответственный за сайт, зам.директора, гл. бухгалтер	Освещение результатов	Наличие информации.
1.3.	Размещение на сайте учреждения сведений о предоставляемых услугах (бесплатных), их комфортности и доступности.	Недостаточность сведений.	Постоянно, по мере обновления информации	Ответственный за сайт	Предоставление полной и актуальной информации о деятельности ОО.	Наличие информации на страницах сайта.
1.4.	Включение в повестку родительских собраний информации по проведению независимой оценки	Нет сведений	Постоянно, по мере обновления информации	Руководитель	Освещение результатов	Наличие информации.

	качества работы					
1.5.	Изменение интерфейса сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность учреждения	Доступность и достаточность информации об организации	До 01.12.2017г. По мере необходимости	Руководитель	Обновление интерфейса сайта	Эстетичность и содержательная наполненность школьного сайта
2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования						
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня комфортности пребывания обучающихся в школе.	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	Постоянно	Руководитель Зам. директора по АХЧ	Оформление и размещение необходимой информации	Приобретение мебели для организации внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС, оборудования для организации массовых культурно-спортивных мероприятий.
2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для педагогических работников организации.	Аттестация рабочих мест.	Постоянно	Руководитель	Оформление необходимой документации	Соблюдение инструкций по охране труда
2.3	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	Постоянно	Руководитель	Работа над созданием инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями.	Адаптация ребенка с ограниченными возможностями в коллективе сверстников
3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации						
1.1	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление	Качество взаимодействия всех участников образовательного процесса	Постоянно	Руководитель, зам .руководителя.	Подготовка и проведение ряда педсоветов, психологических тренингов и , заседаний МО,	Организация внутришкольной системы повышения квалификации по данному вопросу, курсовая подготовка,

	взаимоотношений педработников с обучающимися.				круглых столов, семинаров, деловых игр.	аттестация педагогических кадров, результаты анкетирования обучающихся и их родителей.
4. Результат деятельности организации						
4.1.	Мероприятия направленные на повышение уровня подготовки обучающихся	Качество оказываемой муниципальной образовательной услуги	Постоянно	Руководитель, зам .руководителя.	100% успеваемость 45-50% качества	Аналитический отчет выполнения муниципального задания