



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18» Г.О. НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

360024, КБР, г.о. Нальчик, ул. Неделина, 9  
ОГРН 1050700214388 ИНН 0711043570

Телефон: . (8662) 97-62-08

e-mail: [soh\\_18@mail.ru](mailto:soh_18@mail.ru)

КПП 072601001

Сайт: <http://mou18.ucoz.ru>



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ

«СОШ №18» г.о. Нальчик

Гулуева Л.М.

«\_\_» 2021г.

Введен в действие

приказом №\_\_

от «\_\_» 2021г.

**Порядок приема в 10 профильные классы  
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г.о. Нальчик**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 21-2 статьи 5 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 24 апреля 2014 г. № 23-РЗ «Об образовании», Постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29.03.2021г № 64-ПП «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Положением муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18» г. о. Нальчик об индивидуальном отборе обучающихся при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, Уставом МКОУ «СОШ №18» г.о. Нальчик.

1.2. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширение возможности социализации учащихся;
- реализацию преемственности между общим и профессиональным образованием;
- более эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

1.3. При комплектовании 10-ых классов МКОУ «СОШ №18» г.о. Нальчик безусловным остается выполнение требования законодательства о бесплатности и общедоступности среднего общего образования.

1.4. МКОУ «СОШ №18» г.о. Нальчик может быть однопрофильным (реализовывать только один избранный профиль) и многопрофильным (организовать несколько профилей обучения), открывая профильные классы и профильные группы. Также школа может открывать на старшей ступени классы (группы) универсального (непрофильного) обучения.

## **2. Содержание и организация деятельности в профильных классах.**

2.1. Профильные классы создаются на уровне основного общего образования и среднего общего образования. Решение об организации профильного обучения принимает администрация образовательной организации по согласованию с органом общественного самоуправления.

2.2. Определение структуры и направления профилизации обучения осуществляется на основе познавательных интересов и способностей обучающихся с учетом наличия высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых учебно-методических и материальных условий, соответствующего социального запроса.

2.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом образовательной организации.

2.4. Учебный план каждого профиля обучения должен содержать обязательные для изучения предметы, общие для всех профилей; учебные предметы для изучения на базовом уровне из каждой предметной области; учебные предметы для изучения на углубленном уровне; элективные курсы (курсы по выбору профильной направленности, обязательные для посещения).

При этом учебный план профиля обучения (кроме универсального) должен содержать не менее трех учебных предметов на углубленном уровне, которые определяют направленность образования в профиле.

2.5. Профиль класса реализуется через введение профильных образовательных предметов и элективных курсов соответствующего содержания.

2.6. Выбранный профиль указывается в учебном плане школы, классном журнале профильного класса.

2.7. При проведении занятий по профильным предметам допускается деление класса на 2 группы.

2.8. Знания обучающихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях в соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

2.9. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

2.10. В основу организации образовательного процесса в профильных классах положены активные формы организации: лекции, семинары, практикумы, экскурсии, деловые и ситуационные игры, проектная деятельность, индивидуальные консультации и т.п.

2.11. Школа несет ответственность перед обучающимися и их родителями (законными представителями) за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным и психофизическим особенностям детей, обеспечение качественного обучения и воспитания, отвечающего требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## **3. Порядок приема учащихся в профильные классы.**

3.1. После получения основного общего образования обучающийся независимо от возраста сам определяет свою дальнейшую образовательную траекторию, в том числе выбирает образовательную организацию, в которой продолжит получение общего образования, путем написания соответствующего заявления. При этом, согласно п. 11 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32, обучающийся при приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования представляет аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.2. Комплектование профильных классов осуществляется приемной комиссией общеобразовательной организации на объективной, справедливой и прозрачной для общества основе.

В состав приемной комиссии входят:

- руководитель образовательной организации;
- заместитель директора по УВР, курирующий профильное обучение;
- заместитель директора по ВР;
- педагогические работники соответствующих профильных предметов;
- руководители методических объединений учителей по соответствующим профильным предметам;
- классные руководители 10-х классов;
- педагог-психолог.

Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

Персональный состав и организация работы приемной комиссии устанавливаются приказом директора.

3.3. Для рассмотрения жалоб на результаты комплектования профильных классов создается апелляционная комиссия, численный и персональный состав которой устанавливается приказом директора.

3.4. Приемная комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях комиссии ведутся протоколы, в которых фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

3.5. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве 25-30 человек.

3.6. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре комплектования профильных классов, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, доводится до выпускников 9-х классов и размещается на сайте школы не позднее, чем за 30 календарных дней.

3.7. Родители (законные представители) обучающихся присутствуют на заседании приемной комиссии при приеме ребенка в профильный 10-й класс.

#### **4. Условия приема обучающихся в профильные классы.**

4.1. Комплектование 10-х профильных классов осуществляется приемной комиссией путем составления рейтинга обучающихся в следующие сроки:

- с 23 по 30 июня - первая волна;
- с 23 по 28 августа – вторая волна (при наличии вакантных мест).

4.2. В 10-е классы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам (русский язык, математика) и экзаменам по выбору, соответствующих конкретному профилю.

<b>Профиль обучения</b>	<b>Профильные предметы</b>	<b>Смежные профильным предметам Возможный предмет для сдачи ОГЭ по выбору</b>
<b>Естественнонаучный (химико-физический)</b>	Математика Физика Химия	Биология Информатика
<b>Социально-гуманитарный</b>	История Обществознание	Литература География Иностранный язык

4.3. В профильные классы общеобразовательных учреждений принимаются обучающиеся независимо от их места проживания. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;
- победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских и международных

конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;

- обучающиеся, ранее осваивавшие образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) и показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;
- обучающиеся, имеющие высокий результат государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по профильным предметам и высокий средний балл аттестата;
  - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
  - выпускники 9-ых классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;

4.4. Для участия в индивидуальном отборе в 10 –ый профильный класс выпускники 9-ых классов или их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о приеме на обучение (на имя директора общеобразовательного учреждения);
- аттестат об основном общем образовании (оригинал),
- документ, удостоверяющий личность выпускника – ксерокопия паспорта;

4.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы (для формирования личного дела):

1.	Заявление о зачислении обучающегося в ОО.
2.	Договор об образовании между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся.
3.	Копия копии паспорта обучающегося.
4.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя ( законного представителя).
5.	Копия свидетельства о регистрации по месту жительства.
6.	Согласие на обработку персональных данных.
7.	Заявление родителей (законных представителей) обучающихся о выборе родного языка для изучения
8.	Медицинская документация.
9.	Справка с ПМПК, письменное согласие родителей на обучение по адаптированным образовательным программам (для детей с ОВЗ).

4.6. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение в течение 3-х рабочих дней после завершения индивидуального отбора в 10 –ый профильный класс.

4.7. Школа может отказать в приеме документов в 10 профильный класс **по** причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в данной муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган управления образованием.

## **5. Права и обязанности обучающихся профильных классов**

5.1. Права и обязанности обучающихся профильных классов определяются Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка обучающихся общеобразовательного учреждения и иными соответствующими локальными актами.

5.2. Обучающимся 10 профильных классов может быть предоставлено право изменения профиля обучения :

- с учетом результатов текущей аттестации обучающихся;
- заявления родителей (законных представителей).

5.3. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно в соответствии с действующим законодательством.