



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 18» Г.О. НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

360024, КБР, г.о. Нальчик, ул. Неделина, 9  
ОГРН 1050700214388 ИНН 0711043570

Телефон: . (8662) 97-62-08  
КПП 072601001

e-mail: soh\_18@mail.ru  
Сайт: http://mou18.ucoz.ru

## ПРИКАЗ

«10» 04 2023г.

№ 90

г.о. Нальчик

### Об организации приема обучающихся в 10 класс

В соответствии со ст. 55, с частью 5 статьи 67 закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 21-2 статьи 5 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 24 апреля 2014 г. № 23-РЗ «Об образовании», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования», Постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29.03.2021г № 64-ПП «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Положением муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18» г. о. Нальчик «Об индивидуальном отборе обучающихся при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Уставом МКОУ «СОШ №18» г.о. Нальчик, Правилами приема на обучение в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении

«Средняя общеобразовательная школа, утвержденными приказом МКОУ «СОШ №18» №69 от 14.03.2023г., Порядком приема в 10 профильные классы МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г.о. Нальчик

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

#### **1. Организовать прием заявлений о зачислении в 10 профильный класс 2022-2024 учебного года:**

- ❖ количество классов - 1 класс,
- ❖ общее число учащихся – 30 человек,
- ❖ реализуемая программа – основная образовательная программа среднего общего образования МКОУ «СОШ №18» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования,
- ❖ профиль: **универсальный**
- ❖ период подачи заявлений о зачислении в 10 класс:
  - с 24 по 29 июня - первая волна;
  - 23 по 28 августа – вторая волна (при наличии вакантных мест).
- ❖ порядок индивидуального отбора при зачислении в 10 класс:
  - 26 июня 2023г. - день приема заявлений о зачислении от обучающихся, имеющих преимущественное право поступления в профильные классы,
  - 27 июня 2023г.- день проведения индивидуального отбора в форме комплексного тестирования по основным и профильным дисциплинам;
  - 28 июня 2023г. - день зачисления в основной период (по итогам индивидуального отбора);
  - дополнительный период – с 16 по 25 августа 2023г.

#### **2. Назначить комиссию по комплектованию 10 класса в составе:**

Гулуева Л.М., директор – председатель комиссии;

Життеева Л.Ю., заместитель директора – секретарь комиссии;

Куликова О.В., заместитель директора;

Суворова А.М., заместитель директора;

Рук. предметных МО и учителя предметники:

Гошокина Г.Б., Мальсурганова Ф.Ф., Битокова Н.А., Дарганова Л.А., Жолаев

А.С., Шаваева М.И., Каликина О.А., Хацукова М.Г., Насыплиева М.С.

Альбова Е.В.,

представитель родительской общественности.

#### **3. Назначить ответственным за организацию приема в 10 класс Життееву Л.Ю., заместителя директора по УВР.**

#### **4. Назначить ответственным за прием документов, ведение журнала регистрации заявлений в 10 класс, выдачу уведомлений о приеме документов, подготовку приказов о зачислении Життееву Л.Ю., заместителя директора по УВР.**

#### **5. Утвердить перечень документов, прилагаемых к заявлению о зачислении:** —копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность ребенка;
- аттестат об основном общем образовании;
- результаты комплексного тестирования;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования;
- портфолио учебных достижений за восьмой-девятый классы с копиями документов (дипломы, грамоты, сертификаты), подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения обучающихся по соответствующей образовательной области или профилю);
- копия заключения ПМПК.

6. Утвердить образец заявления о зачислении в 10 класс (приложение 1).

7. Життеевой Л.Ю., заместителю директора по УВР, обеспечить оформление необходимой документации и наличие на школьном сайте в срок до 20.06.2023г. следующей информации:

— приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

— приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования»,

—Постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29.03.2021г № 64-ПП «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

—Положение муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18» г. о. Нальчик

«Об индивидуальном отборе обучающихся при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

—Порядок приема в 10 профильные классы МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г.о. Нальчик;

- Правила приема на обучение в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 18»;

—Приказ МКОУ «СОШ «18» г.о. Нальчик «Об организации приема обучающихся в 10 класс»

9.Комиссии по комплектованию 10-го класса:

—обеспечить соблюдение требований Порядка комплектования 10-х

профильных классов в муниципальных общеобразовательных организациях КБР, Правил комплектования 10-х профильных классов муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18»;

— представить для рассмотрения на заседании Педагогического совета МКОУ «СОШ № 18» материалы работы комиссии и проект списка учащихся для зачисления в 10 класс 30.06.2023г.

— Куликовой О.В., Кодзоковой Е.В., Панченко И.В., кл. рук. 9-х классов обеспечить информирование граждан о порядке приема посредством размещения на школьном сайте информации, указанной в п.8, в срок до 10.06.2023г.

— Шило Л. А., секретарю, обеспечить электронный прием и регистрацию заявлений, соблюдение сроков издания приказов о зачислении и их размещении на информационном стенде. Срок: с 24.06.2023г.

10. Утвердить форму: Ведомость учета результатов итоговой аттестации и тестирования выпускников основной школы 2023г.

11. Ответственность и контроль за исполнением приказа возложить на Життееву Л.Ю., заместителя директора.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ № 18»



Л. М. Гулуева.

С приказом ознакомлена \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

профильных классов в муниципальных общеобразовательных организациях КБР, Правил комплектования 10-х профильных классов муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18»;

— представить для рассмотрения на заседании Педагогического совета МКОУ «СОШ № 18» материалы работы комиссии и проект списка учащихся для зачисления в 10 класс 30.06.2023г.

— Куликовой О.В., Кодзоковой Е.В., Панченко И.В., кл. рук. 9-х классов обеспечить информирование граждан о порядке приема посредством размещения на школьном сайте информации, указанной в п.8, в срок до 10.06.2023г.

— Шило Л. А., секретарю, обеспечить электронный прием и регистрацию заявлений, соблюдение сроков издания приказов о зачислении и их размещении на информационном стенде. Срок: с 24.06.2023г.

10. Утвердить форму: Ведомость учета результатов итоговой аттестации и тестирования выпускников основной школы 2023г.

11. Ответственность и контроль за исполнением приказа возложить на Життееву Л.Ю., заместителя директора.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ № 18»



Л. М. Гулуева.

С приказом ознакомлена

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 2023г.

МКОУ «СОШ № 18»

Л.М. Гулуевой

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью) проживающей(го) по адресу:

\_\_\_\_\_ (фактический адрес)

телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь/моего сына \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс

ФИО(полностью)	
Дата рождения	
Адрес регистрации ребенка	Адрес фактического проживания ребенка
_____	_____
_____	_____

в 10 класс МКОУ «СОШ № 18» (универсального профиля обучения) с изучением на углубленном уровне 2 учебных предметов (выбор осуществите самостоятельно и отметьте V)

1	Физика	
2	Биология	
3	История	
4	Обществознание	

Окончил 9-й класс МКОУ СОШ № \_\_\_\_\_, изучал иностранный язык \_\_\_\_\_.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать изучение родного языка и родной литературы (10-11 кл) на \_\_\_\_\_ языке

Имеется ли потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе или создании специальных условий для обучения в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_ (да/нет).

Даю согласие на обучение по АООП \_\_\_\_\_ (да/нет)

ФИО \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Имеется ли право **внеочередного, первоочередного или преимущественного приема**

\_\_\_\_\_ (да/нет *нужное подчеркнуть*) (ПРИЛОЖЕНИЕ №2 Правила приема на обучение в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 18»

#### Сведения о родителях (законных представителях) обучающегося

	Отец или опекун	Мать или опекун
ФИО		
Адрес места жительства и(или) пребывания родителя		
Телефон мобильный		
Адрес электронной почты		

Настоящим даю согласие МКОУ «СОШ №18» на обработку персональных данных для целей Оператора в области ведения образовательного процесса.

Ознакомлен(а)

- с Уставом школы; с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта;
- копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_;
- копия свидетельства о регистрации \_\_\_\_\_ по месту жительства;
- аттестат об основном общем образовании \_\_\_\_\_.

